Zápis z jednání školské rady a školské komise

22. 9. 2026

Přítomni:

Jarmila Bařinková, Mgr. Michal Diviš PhD., Mgr.et Mgr. Radka Divišová, Ing. Iveta Habrovcová, Bc. Dagmar Haraštová, Mgr. Alžběta Horká, PhDr. Mgr. Marie Klusoňová, Kateřina Pálková, Aleš Mikauš, Mgr. Hana Mikaušová,

Omluveni: Tereza Cupalová , Mgr. Zuzana Hrubá

Program:

1. Výroční zpráva o činnosti základní školy 2025/2026
2. Začátek školního roku v ZŠ a MŠ
3. Ekonomika školy
4. Plánované aktivity školy v novém školním roce
5. Různé
6. Závěr

Zahájení

Na začátku jednání PhDr. Klusoňová informovala přítomné o programu dnešního jednání a omluvila nepřítomné.

1. Výroční zpráva ZŠ za rok 2024/25 a Výroční zpráva o hospodaření rok 2024

Členové školské rady i školské komise dne 17.9.2026 obdrželi v elektronické podobě výroční zprávu školy k prostudování: Paní ředitelka zodpověděla dotazy, které se týkaly výsledků testování žáků, systému dalšího vzdělávání pracovníků školy, i dalších oblastí obsažených ve výroční zprávě. Členové měli možnost se seznámit i s fotografickou dokumentací aktivit dětí a žáků v uplynulém školním roce, které škola realizovala . Po ukončení rozpravy bylo přijato jednomyslně usnesení:

- **Školská rada a školská komise schvaluje Výroční zprávu základní školy za školní rok 2025/2026 i Výroční zprávu o hospodaření za rok 2025**

2. Začátek školního roku v ZŠ a MŠ

Základní škola: 9 tříd, aktuálně 160 žáků, z toho 4 plní povinnou školní docházku v zahraničí. V 1. ročníku 28 žáků (dvě třídy, jedna s AP). Pedagogický sbor je kompletní a výuka je personálně zajištěna. Jedna učitelka na dlouhodobé pracovní neschopnosti; jako zástup nastoupila učitelka Mgr. Karolina Taušová se zaměřením na AJ a TV. Nová učitelka Mgr. Lenka Tomášková (za Mgr. Markétu Nečasovou) .Ve výdejně paní P. Plchovou nahradila paní R. Grochová .

Mateřská škola: MŠ: aktuálně 50 dětí ve třech třídách. Nastoupila nová učitelka Mgr. Martina Slavíčková za Moniku Azzouzi, která aktuálně působí v ZŠ jako speciální pedagog.

Školní družina: 5 oddělení, kapacitně naplněná. Jedna vychovatelka ŠD je v pracovní neschopnosti; její nepřítomnost je zatím zajištěna zástupem asistentky pedagoga.

Organizační a provozní aktuality

Škola postupně zavádí elektronický systém spisové služby (eSSL) a nastavuje procesy zpracování dokumentů, archivace a skartace.

Řeší se technický stav zahradního altánu, kde se během prázdnin objevily výrazné praskliny ve zdech. Situaci řešena ve spolupráci s panem starostou.

3. Ekonomika školy

Aktuálně probíhá audit hospodaření školy ze strany zřizovatele – roku 2025 a části roku 2026.

Účetní firma a spolupráce se zřizovatelem
Komunikace s účetní firmou i předávání dokladů fungují z pohledu školy bez problémů.
Spolupráce se zřizovatelem v oblasti financování probíhá podle nastavené dohody.

Financování nepedagogických pracovníků
Financování je se zřizovatelem nastaveno samostatně dohodnutou částkou, prostředky na nepedagogické pracovníky jsou vyhovující.

Rozpočet školy
Schválený rozpočet příspěvkové organizace je dle sdělení ředitelky vyhovující. Školu čekají vyšší jednorázové výdaje: rozjezd eSSL, obnova disků na školním serveru, nové webové stránky školy, obnova nefunkční techniky (tiskárna, zahradní nářadí),...
Vývoj čerpání bude potřeba sledovat v následujícím období a podle skutečnosti případně řešit úpravu rozpočtu.

4. Plánované aktivity školy v novém školním roce

Akce a otevřenost školy
Záměrem na daný školní rok je zachovat všechny osvědčené akce a projekty z minulého školního roku; velmi dobrý ohlas měly například Farmářské trhy.
Během 1. pololetí budou spuštěny nové webových stránek školy, které byly zadány zhotoviteli Edefi, který zároveň bude hlídat soulad s legislativními požadavky a podmínkami.
Den otevřených dveří před zápisem do ZŠ a MŠ.
Pokračovat v aktivní komunikaci školy prostřednictvím webu a sociálních sítí (facebook, instagram).
Novinky v nabídce
Nový kroužek keramická dílna – pro děti MŠ i žáky ZŠ. Možnost příležitostných keramických workshopů pro zaměstnance školy, např. jednou měsíčně.
Nový kroužek Angličtina s rodilým mluvčím – zajišťuje externí firma Jazyky Bieb
Tento týden působí ve školní jídelně šéfkuchař Vítek (Vít Kudrna) – vaří společně s kuchařkami, pomáhá s organizací práce v kuchyni a přináší inspiraci pro další zkvalitňování školního stravování.

Rozvoj školy
Hlavní pedagogickou prioritou je příprava pedagogického sboru na změnu RVP a následná tvorba nového ŠVP.

Současně probíhá zavádění eSSL a nastavování jejího praktického fungování.
Do budoucna bude potřeba dokončit obměnu posledních nejstarších lampových projektorů za laserové, obnova notebooků pro pedagogy, některých tiskáren (v MŠ už nová).

5. Různé

Prázdninové práce a investice

- Nová sborovna – příčka – hrazeno obcí, ostatní úpravy a vybavení – hrazeno z rozpočtu školy a investičního a rezervního fondu.
- Vybroušení a nalakování parket – hrazeno obcí.
- Zastínění terasy MŠ – realizováno obcí.
- Nové prvky na zahradě MŠ – realizováno obcí.

Vedením školy byla vyzdvihnuta spolupráce se zřizovatelem při prázdninových úpravách.

Na základě červnového jednání se členové ŠK a ŠR zajímali o možnost zřízení logopedické třídy. Paní ředitelka sdělila následující informace.
Profilovaná třída MŠ se zvýšenou podporou komunikačních schopností
Původně jsme prověřovali možnost zřízení logopedické třídy podle § 16 odst. 9. Po konzultaci s SPC Veslařská jsme se ale rozhodli touto cestou nejít. V okolí vznikají nebo jsou plánovány obdobné specializované třídy a doporučení k zařazení do nich budou směřovat především k dětem se závažnějšími formami narušené komunikační schopnosti. Naplnění takovéto třídy, by tedy bylo velmi nejisté.
Nový záměr: 2 běžné třídy MŠ + 1 profilovaná běžná třída se zvýšenou podporou rozvoje komunikačních schopností. Nepůjde o speciální třídu podle § 16 odst. 9 a nebude nahrazovat zdravotnickou logopedickou péči.
Silné stránky – škola má kvalifikovaného školského logopeda, vybavenou logopedickou pracovnu, a také zkušenosti s dětmi s NKS a spolupráce s SPC Veslařská, bez finanční zátěže na úpravy a vybavení třídy.
Slabé stránky – vyšší nároky na personální organizaci a překryv pedagogů, nastavení dokumentace a pravidelného vyhodnocování.
Příležitosti – zvýšen atraktivity MŠ, oslovení i rodin z okolních obcí, smysluplné využití prostoru, vytvoření profilace celé MŠ a zvýšení odborné prestiže, zkušební pilotní rok.
Hrozby – nízký zájem místních i okolních rodin, záměna veřejností profilované třídy za logopedickou třídu podle § 16 odst. 9, personální riziko, financování.

Projekt je zamýšlen jako pilotní model na jeden školní rok s následným vyhodnocením zájmu, přínosu, organizace a ekonomické udržitelnosti.
Od listopadu 2026 začne cílená propagace záměru školy – letáčky, sociální sítě a další komunikační kanály.

Škola dle sdělení paní ředitelky chce na sníženou natalitu reagovat s předstihem, a to zvyšováním její atraktivity a viditelnosti: široké portfolio kroužků a volnočasových aktivit;
menší kolektivy ve třídách a možnost individuálnějšího přístupu; angličtina již od 1. ročníku; čtenářské dílny a pestrá projektová výuka; speciální pedagog a systematická podpora dětí se SVP; komunitní a školní akce s účastí rodičů a veřejnosti; kvalitní školní zahrada a další zázemí školy; nový web, aktivní sociální sítě a den otevřených dveří; v MŠ profilovaná třída se zvýšenou podporou komunikačních schopností.

V rámci široké diskuse o potřebě dobrého marketingu při propagaci školy, vystoupil pan starosta se podnětnou informací o plánu vybudovat nové zázemí pro polytechnické vzdělávání na školní

zahradě i se systémem moderních technologií, které by obohatily enviromentální vzdělávání dětí a žáků.

6. Závěr

Členové požádali paní ředitelku, aby byli informování o výsledku auditu, a především o závěrech i dopadech, které vyplynou z týdenního působení šéfkuchaře Vítka ve školní jídelně. Předsedkyně poděkovala panu starostovi i všem členům za aktivní účast a jednání ukončila.

Zapsala PhDr. Mgr. Marie Klusoňová

Lelekovice 24.9.2026