Zápis z jednání školské rady a školské komise

4. 6. 2026

Přítomni:

Jarmila Bařinková Ing. Iveta Habrovcová, Bc. Dagmar Haraštová, Mgr. Alžběta Horká, PhDr. Mgr. Marie Klusoňová, Kateřina Pálková, Aleš Mikauš, Mgr. Hana Mikaušová,

Omluveni: Tereza Cupalová , Mgr. Michal Diviš PhD., Mgr.et Mgr. Radka Divišová, Mgr. Zuzana Hrubá

Program:

1. Testování žáků 5.tříd

2. Zápis dětí do MŠ pro šk.r. 2026/2027

3. Ekonomika školy

- zkušenosti školy se stávající účetní firmou
- financování nepedagogických pracovníků a spolupráce se zřizovatelem

4. Personální zabezpečení nového školního roku v ZŠ a MŠ

5. Různé

6. Závěr

1. Testování žáků 5.tříd

Ve školním roce 2025/2026 se plánované testování žáků 5. ročníku organizované Českou školní inspekcí na naší škole neuskutečnilo.

V době rozhodnutí Ministerstva školství o zastavení a následném zrušení testování měla škola již připravené technické zabezpečení včetně instalace potřebné aplikace, samotné testování však jíž neproběhlo.

Důvodem zrušení byly zejména technické komplikace při realizaci testování na některých školách a výhrady k obsahu doprovodných dotazníků.

Zrušení testování nemělo žádný dopad na organizaci výuky ani chod školy.

2. Zápis dětí do MŠ pro šk.r. 2026/2027

K zápisu do mateřské školy pro školní rok 2026/2027 bylo podáno celkem 19 žádostí o přijetí.

18 dětí bylo přijato, jedna žádost byla zamítnuta z důvodu nesplnění minimálního věku pro přijetí (nedovršení 2 let věku).

S rodiči nepřijatého dítěte je předběžně domluven pozdější nástup v průběhu školního roku 2026/2027.

Po ukončení zápisu oznámilo 6 přijatých dětí, že od 1. září 2026 do mateřské školy nenastoupí.

K 1. září 2026 je předpokládán celkový počet 48 zapsaných dětí, což představuje průměrně 16 dětí na třídu.

Kapacita mateřské školy tak nebude zcela naplněna a existuje možnost přijímat další děti i v průběhu školního roku. (celková kapacita 76 dětí – tedy 28 volných

Mezi nově přijatými dětmi bude k 1. září 2026 celkem 5 dětí mladších tří let.

Tyto děti budou s ohledem na jejich potřeby i požadavky rodičů rovnoměrně rozděleny do jednotlivých tříd.

Ve školním roce 2026/2027 bude mateřskou školu navštěvovat 20 dětí v povinném předškolním vzdělávání.

3. Ekonomika školy

Dle vyjádření paní ředitelky spolupráci s účetní firmou hodnotí pozitivně.

Komunikace probíhá bezproblémově, účetní reaguje pružně na požadavky školy.

Dobře funguje také systém předávání účetních dokladů a dalších podkladů potřebných pro zpracování účetnictví a mezd.

Aktuálně je řešena evidenci finančních prostředků z projektu OP JAK II, které byly na konci roku převedeny do rezervního fondu, přestože samotná realizace projektu stále pokračuje.

Z důvodu lepšího přehledu o čerpání finančních prostředků škola připravuje jejich oddělené sledování prostřednictvím samostatné analytické evidence.

Současně se připravuje na zavedení elektronické spisové služby (eSSL) od roku 2027 a s účetním je nastavován budoucí proces předávání dokumentů, zejména faktur a účetních dokladů.

Financování nepedagogických pracovníků a spolupráce se zřizovatelem

V souvislosti se změnou financování nepedagogických pracovníků probíhá průběžná komunikace se zřizovatelem.

Pro školní rok 2026/2027 má škola nastaven se zřizovatelem rámcový finanční koncept zajišťující stabilní fungování školy a všech jejích součástí.

Součástí finančního rámce jsou nejen prostředky na běžný provoz a mzdy nepedagogických pracovníků, ale také finanční prostředky určené na mimořádné odměny zaměstnanců.

Spolupráci se zřizovatelem v oblasti financování školy aktuálně hodnotí ředitelka školy jako velmi dobrou a konstruktivní.

4. Personální zabezpečení nového školního roku v ZŠ a MŠ

Personální zabezpečení základní školy i mateřské školy pro školní rok 2026/2027 je průběžně připravováno a řešeno.

V současné době probíhá dokončování rozdělení úvazků pedagogických i nepedagogických pracovníků tak, aby byl od září zajištěn plynulý provoz všech součástí organizace.

Zvýšená pozornost je věnována zejména nastavení podpůrných opatření, úvazků asistentů pedagoga a speciálních pedagogů.

V souvislosti s odchodem většího počtu žáků s podpůrnými opatřeními z 5. ročníku dochází k analýze potřeb školy a následnému přizpůsobení rozsahu podpůrných pedagogických pozic pro následující školní rok.

Cílem je zachovat kvalitní podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a zároveň efektivně nastavit personální strukturu školy s ohledem na skutečné potřeby žáků a dostupné finanční prostředky.

***5.* Různé**

Paní ředitelka informovala přítomné o podané žádosti o dotační grant 100tis. od nadace ČEZ na wellbeing aktivity , a dále že se připravují nové webové stránky + logo školy a zavedení již zmiňované elektronické spisové služby, která bude kompatibilní se spisovou službou zřizovatele.

Pan starosta informoval o připravované revitalizaci parketových podlah ve škole , která by měla proběhnout během prázdnin, a také o kamerových zkouškách kanalizace, případně její opravě.

Dále informoval o revitalizaci zahrady mateřské školy a zajištění klimatizace ve třídě MŠ.

S ohledem na klesající demografickou křivku proběhla diskuse o možnosti zřízení speciální třídy – logopedické , která by pomohla překlenout malý počet dětí v předškolním vzdělávání. Škola má potřebné personální i materiální podmínky k zajištění provozu takové třídy .Bylo doporučeno, aby byla zahájena včasná komunikace se Speciálně pedagogickým centrem Brno, Veslařská.

Paní ředitelka informovala o opatřeních ve školní jídelně a pan starosta doplnil informaci o nabídce obce na zakoupení stroje na čištění zeleniny.

Byla také sdělena informace o blížícím se závěru školního roku – škola v přírodě, pasování předškoláků apod., dle harmonogramu, který je součástí zápisu z minulého jednání ŠR a ŠK.

6. Závěr

Členové popřáli pedagogům hodně sil a do náročných dnů v závěru školní roku a předsedkyně popřála všem členům příjemnou dovolenou a pedagogům zasloužené prázdniny. Informovala o dalším setkání, které se uskuteční v září 2026, kdy se bude projednávat a schvalovat Výroční zpráva školy za uplynulý školní rok 2025/2026.

Zapsala PhDr. Mgr. Marie Klusoňová

Lelekovice 10.6.2026